

УТВЕРЖДЕН

приказом МБДОУ «Детский
сад № 47 «Мечта»
г. Георгиевска»
от 12.01.2026 № 22-од
А.Г. Перекрестова

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 47 «МЕЧТА» Г. ГЕОРГИЕВСКА»
НА 2026 ГОД.**

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад № 47 «Мечта» г. Георгиевска».

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в Учреждении;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт Учреждения).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	постоянно
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов Учреждения, подлежащих проверке на коррумпированность	Заведующий	Январь 2026 г.
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Учреждения	Заведующий	постоянно
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству,	Заведующий	по мере необходимости

	необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов, положений и иных локальных актов.		
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства <i>МБДОУ «Детский сад № 47 «Мечта» г. Георгиевска»</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий	Февраль 2026 г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Заведующий	постоянно
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	апрель 2026 г.
1.2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Заведующий	в течение года по мере необходимости
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя Учреждением с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующий	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности Учреждения по размещению государственных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий государственных контрактов	Заведующий Завхоз	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Заведующий Завхоз	постоянно

2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов Учреждения

2.3.1.	Организация систематического контроля выполнения актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ	Завхоз	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в Учреждении, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам Учреждения на заседании комиссии по установлению надбавок	Заведующий Завхоз Ст. воспитатель	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования Учреждения			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией Учреждения.	Заведующий	постоянно
2.4.2.	Представление общественности публичного доклада о деятельности Учреждения за календарный год	Заведующий	по плану ежегодно
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Учреждение	Заведующий	постоянно
2.4.4.	Обеспечение наличия и обновления информации в Учреждении в уголке потребителя питания, уголке потребителя образовательных и медицинских услуг, журнала замечаний и предложений	Заведующий	начало учебного года
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	Ст. воспитатель	начало-конец учебного года
2.4.6.	Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления Учреждения) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	Заведующий Ст. воспитатель	постоянно
2.4.7.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)	Заведующий Ст. воспитатель	Октябрь 2026 г

2.4.8.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Ст. воспитатель	постоянно
2.4.9.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая оценка качества образования; - мониторинговые исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности Учреждения; - создание системы информирования о качестве образования в Учреждении; - создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	Заведующий	постоянно
2.4.10.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Ст. воспитатель	Декабрь 2026 г.
2.4.11.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Ст. воспитатель	постоянно
2.4.12.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Ст. воспитатель	декабрь
2.4.13.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Заведующий	постоянно
2.4.14.	Организация систематического контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции в Учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	Заведующий Ответственные по охране труда	постоянно
2.4.15.	Ведение постоянно действующего раздела на официальном сайте Учреждения	ответственный за официальный сайт	постоянно
2.4.16.	Размещение на официальном сайте Учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности Учреждения	ответственный за официальный сайт	до 1 августа 2026
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников Учреждения</i>			
2.5.1.	Обеспечение наличия (своевременного заполнения) в Учреждении Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками Учреждения	Заведующий	постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	комиссия по противодействию коррупции	постоянно